Modèle - Dossier de candidature au titre de Fellow

Collège des Fellows – Institut canadien des urbanistes (ICU)

Modèle à remplir pour la cohorte de 2026

Cette page et la petite ligne d'état sous chaque titre de partie sont les seules directives dans ce fichier — supprimez-les avant de soumettre votre dossier. Tout le reste de cette page est du texte indicatif entre [crochets] que vous devez remplacer.

Ce fichier est l'un des trois documents complémentaires :

1. **Modèle de dossier** (ce fichier) — ce que vous devez remplir et soumettre.
2. **Conseils et suggestions** — ce que chaque partie doit contenir, des pistes et exemples de formulation, la liste de vérification avant soumission et un document à remettre aux auteurs des lettres. Lisez d'abord les Lignes directrices pour la nomination; les Conseils et suggestions s'appuient sur celles-ci.
3. **Spécifications de mise en forme** — la police, la taille et l'espacement à utiliser dans chaque partie.

Chaque partie ci-dessous comporte une ligne d'état, par exemple :

Obligatoire · Maximum 1 page

Les mentions Obligatoire et Facultative reprennent les lignes directrices; Recommandée désigne une pratique habituelle, mais non obligatoire. Consultez les Conseils et suggestions pour savoir ce que « obligatoire » signifie pour chaque partie.

Recommandée

Candidature au titre de Fellow de l'Institut canadien des urbanistes

Candidat :
[Nom complet et titres professionnels]

Soumis à l'examen du Jury des prix et distinctions

Proposé par :
[Nom du proposant, MICU/FICU]
[Jour mois année]

Partie A : Table des matières

Obligatoire

Partie A : Table des matières ..... [#]
Partie B : Aperçu du dossier ..... [#]
Partie C : Curriculum vitæ de [nom du candidat] ..... [#]
Partie D : Description des contributions de [nom du candidat] ..... [#]
Catégorie no [N] : [Nom officiel de la catégorie] ..... [#]
Catégorie no [N] : [Nom officiel de la catégorie] ..... [#]
Résumé (s'il est inclus) ..... [#]
Partie E : Lettres d'appui de membres professionnels et de membres à la retraite ..... [#]
Partie F : Lettres d'appui additionnelles (facultatif) ..... [#]
Partie G : Déclaration de confidentialité ..... [#]

Partie B : Aperçu – [nom du candidat], candidat au titre de FICU

Obligatoire · Maximum 1 page

[Introduction : qui est le candidat, son statut auprès de l'ICU et une phrase sur sa carrière.]

[Synthèse en 3 à 5 phrases : ce qui distingue le candidat et sa ou ses contributions à l'urbanisme d'importance nationale ou internationale.]

Nous proposons la candidature de [nom du candidat] dans [deux / trois / quatre] catégories : **[nom officiel de la catégorie]** et **[nom officiel de la catégorie]**.

Catégorie [N] : [Nom officiel de la catégorie]
[Deux à quatre phrases : portée, durée, reconnaissance externe.]

Catégorie [N] : [Nom officiel de la catégorie]
[Deux à quatre phrases : portée, durée, reconnaissance externe.]

Lettres d'appui :
[Nom complet, titre professionnel (organisation)]
[Nom complet, titre professionnel (organisation)]
[Poursuivre pour chaque lettre des parties E et F]

Partie C : Curriculum vitæ de [nom du candidat] – un format différent est acceptable, pourvu que le document ne dépasse pas quatre pages

Obligatoire · Maximum 4 pages

[NOM COMPLET]

[Titres professionnels] | [Statut auprès de l'ICU : MICU depuis [année] / membre à la retraite / autre]

ADHÉSIONS PROFESSIONNELLES ET TITRES PROFESSIONNELS

[Année–] [Institut canadien des urbanistes – MICU; institut provincial ou territorial; autres titres professionnels]

FORMATION

[Année] [Diplôme, discipline, établissement]

EMPLOIS ET FONCTIONS CLÉS

[Année–Année] [Fonction, organisation, lieu. Une phrase sur la portée ou l'impact.]

[Année–Année] [Fonction, organisation, lieu. Une phrase sur la portée ou l'impact.]

PRIX ET DISTINCTIONS

[Année] [Prix ou distinction, organisme qui l'a décerné]

SÉLECTION DE PROJETS, DE PLANS ET DE PUBLICATIONS

[Année] [Projet ou référence. Titres de publications en italique; titres d'articles entre guillemets.]

ENSEIGNEMENT ET MENTORAT

[Année–Année] [Cours, programmes, établissements; nombre d'étudiants ou de mentorés encadrés]

SERVICE COMMUNAUTAIRE ET PROFESSIONNEL

[Année–Année] [Fonction, organisation (par exemple, comité ou conseil de l'ICU, organisme communautaire)]

SÉLECTION DE PRÉSENTATIONS ET D'INTERVENTIONS DANS LES MÉDIAS

[Année] [Événement ou média, sujet]

Partie D : Description des contributions de [nom du candidat]

Obligatoire · Maximum 2 pages par catégorie, 8 pages au total

Catégorie no 1 : Pratique professionnelle

Choisissez au moins 2 des 4 catégories · Maximum 2 pages pour cette catégorie. Supprimez-la si elle n'est pas utilisée.

[Paragraphe d'introduction, 3 à 5 phrases : présentation générale du dossier pour cette catégorie.]

Pratique professionnelle pendant une période prolongée

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Contributions à l'urbanisme démontrant une maîtrise des principes de l'urbanisme

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Rôle dans les contributions à l'urbanisme ayant entraîné des changements positifs importants au sein d'une collectivité

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Capacité avérée de transférer les connaissances et la pratique de l'urbanisme d'un endroit à l'autre

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Catégorie no 2 : Enseignement et mentorat d'urbanistes

Choisissez au moins 2 des 4 catégories · Maximum 2 pages pour cette catégorie. Supprimez-la si elle n'est pas utilisée.

[Paragraphe d'introduction, 3 à 5 phrases : présentation générale du dossier pour cette catégorie.]

Enseignement et/ou mentorat pendant une période prolongée
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Influence sur la pratique de l'urbanisme dans des contextes canadiens et/ou internationaux
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Leadership dans l'avancement de l'enseignement de l'urbanisme et/ou du mentorat des urbanistes
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Engagement exceptionnel et de longue date envers la formation en urbanisme
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Catégorie no 3 : Urbanisme et recherche communautaire

Choisissez au moins 2 des 4 catégories · Maximum 2 pages pour cette catégorie. Supprimez-la si elle n'est pas utilisée.

[Paragraphe d'introduction, 3 à 5 phrases : présentation générale du dossier pour cette catégorie.]

Recherche pendant une période prolongée

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Innovation dans le domaine de l'urbanisme et de la recherche communautaire

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Application de la recherche à la pratique de l'urbanisme dans des contextes canadiens et/ou internationaux

[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Catégorie no 4 : Service communautaire et leadership dans la profession

Choisissez au moins 2 des 4 catégories · Maximum 2 pages pour cette catégorie. Supprimez-la si elle n'est pas utilisée.

[Paragraphe d'introduction, 3 à 5 phrases : présentation générale du dossier pour cette catégorie.]

Service communautaire en urbanisme par l'exercice d'un leadership pendant une période prolongée
[Preuves et exemples pour ce critère et chacun des critères suivants, en un ou deux courts paragraphes.]

Leadership dans la profession pendant une période prolongée
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Influence en urbanisme dans l'intérêt du domaine public et de la profession d'urbaniste au Canada
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Soutien d'activités menées par les collectivités qui favorisent leur participation à l'urbanisme
[Preuves et exemples pour ce critère, en un ou deux courts paragraphes.]

Résumé

Facultatif · Compte dans les limites de pages de la partie D

[Résumé en 3 à 5 phrases.]

Partie E : Lettres d’appui de membres professionnels et de membres à la retraite

Obligatoire · Minimum 5, maximum 8 lettres

[Nombre] lettres d’appui suivent, dans cet ordre :

1. [Nom de l’auteur, titre professionnel (organisation)]
2. [Nom de l’auteur, titre professionnel (organisation)]
3. [Nom de l’auteur, titre professionnel (organisation)]
4. [Nom de l’auteur, titre professionnel (organisation)]
5. [Nom de l’auteur, titre professionnel (organisation)]

[Ajouter jusqu’à trois autres lettres, pour un maximum de huit]

Tableau de suivi du proposant — pour votre usage personnel; supprimer avant la soumission

No	Auteur	Statut de membre	Connaissance du candidat (années, à quel titre)	Catégories abordées	Admissible?	Signée?
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Partie F : Lettres d’appui additionnelles

Facultative · Maximum 5 lettres

[Nombre] lettres d’appui additionnelles suivent, dans cet ordre :

1. [Nom de l’auteur, titre professionnel ou lien avec le candidat (organisation)]
2. [Nom de l’auteur, titre professionnel ou lien avec le candidat (organisation)]
3. [Nom de l’auteur, titre professionnel ou lien avec le candidat (organisation)]

[Ajouter jusqu’à deux autres lettres, pour un maximum de cinq]

Tableau de suivi du proposant — pour votre usage personnel; supprimer avant la soumission

No	Auteur	Lien / point de vue	Statut de membre (ou non-membre)	Connaissance du candidat (années)	Signée?
1					
2					
3					
4					
5					

Partie G : Déclaration de confidentialité

Obligatoire · Signée par le proposant

Je soussigné(e), [nom du proposant], [MICU / FICU], confirme que la mise en candidature de [nom du candidat] en vue de son élection à titre de Fellow de l'Institut canadien des urbanistes est demeurée confidentielle pendant toute la préparation du présent dossier et que, à ma connaissance, [nom du candidat] ignore que sa candidature au statut de FICU est envisagée.

Signature : _____

Nom : [nom du proposant]

Titre professionnel et statut auprès de l'ICU : [MICU / FICU / membre à la retraite]

Date : [jour mois année]

[Répéter ce bloc pour chaque proposant additionnel, s'il y a lieu]